

**ПЛАН**  
**мероприятий по антикоррупционной деятельности и минимизации**  
**установленных коррупционных рисков в ИФП РАН на 2023-2025 год**

**Цель:** Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в Институте.

**Задачи:**

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации.
- совершенствование методов работы с сотрудниками и их обучение нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции.
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий.
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а так же на их в свободное освещение в средствах массовой информации.

**Законодательство:** Конвенция ООН против коррупции; Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию; Федеральный закон Российской Федерации от 17.01.1992 №2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»; Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»; Федеральный закон от 17.07.2009 N 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»; Указ Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции».

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Заседания дирекции ИФП РАН по противодействию коррупции и внутреннему контролю на предмет соответствия деятельности ИФП РАН требованиям законодательства Российской Федерации	Не реже 1 раза в год	Зам. директора – Тихонов А. М.
2.	Обеспечить возможности анонимного обращения сотрудников по вопросам коррупции	Июль 2023	Зам. директора – Тихонов А. М.
3.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ИФП РАН	По мере поступления заявлений и обращений	Директор – Клеев А.И.
4.	Проверка новых должностных инструкций работников на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	По мере поступления	Зам. директора – Тихонов А. М.
5.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых дирекцией ИФП РАН на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Зам. директора – Тихонов А. М.
6.	Ознакомление работников с действующими локальными актами и приказами.	По мере поступления	Нач. отдела кадров – Макарова Н. Ю.
7.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	Зам. директора – Тихонов А. М.
8.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ИФП РАН	По мере выявления фактов	Директор – Клеев А.И., Зам. директора – Тихонов А. М.